

ZALICZANIE PRZEDMIOTU W IFG W ROKU AKADEMICKIM 2021/22

1. Zajęcia dydaktyczne objęte planem studiów na studiach niestacjonarnych I i II stopnia odbywają się w trybie hybrydowym: stacjonarnie w IFG oraz na platformie MS Teams (wykłady) i są zajęciami obowiązkowymi. W związku z tym:

1.1 Student usprawiedliwia nieobecność na zajęciach w ciągu 7 dni od końcowej daty usprawiedliwienia/zwolnienia (w przypadku długoterminowych zwolnień lekarskich: w ciągu 14 dni od końcowej daty zwolnienia), zaś wykładowca wyznacza mu materiał do zaliczenia celem nadrobienia powstałych zaległości.

1.2 Tak usprawiedliwioną nieobecność student zalicza w ciągu 14 dni od przedłożenia usprawiedliwienia/zwolnienia (w przypadku długoterminowych zwolnień lekarskich: w porozumieniu z prowadzącym w ciągu miesiąca od końcowej daty zwolnienia).

1.3 Nieobecności nieusprawiedliwionej student nie może nadrabiać zaliczając dodatkowy materiał.

1.4 Dopuszcza się dwie nieusprawiedliwione nieobecności w semestrze na zajęciach dydaktycznych realizowanych w wymiarze 30 godzin semestralnie; w przypadku większej ilości nieusprawiedliwionych nieobecności student nie uzyskuje zaliczenia z danego przedmiotu.

1.5 Student nie uzyskuje zaliczenia, jeśli opuścił ponad 50% zajęć dydaktycznych realizowanych w wymiarze 30 godzin semestralnie, wyłączając IOS, krótkoterminowy urlop od zajęć dydaktycznych, długoterminowe i ciągłe zwolnienie lekarskie.

2. Zgodnie z §18 Regulaminu Studiów warunki usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności na zajęciach określa prowadzący zajęcia i podaje je studentom wraz z warunkami i trybem uzyskiwania zaliczenia, terminem zaliczenia, trybem ogłaszania wyników zaliczenia oraz trybem dokonywania wpisów na pierwszych zajęciach każdego semestru. Jeden egzemplarz tych ustaleń znajduje się do wglądu w sekretariacie IFG UAM.

3. Harmonogram egzaminów na rok akademicki 2021/22 zostanie podany do wiadomości studentów do dnia 30 października br. w gablocie IFG oraz na instytutowej stronie internetowej.

3.1 Harmonogram określa tryb składania egzaminu (pisemny, pisemny i ustny bądź ustny), nazwiska egzaminatorów, termin i miejsce egzaminu.

3.2. Wymagania egzaminacyjne podane są w sylabusach przedmiotów, znajdujących się w USOS, w gablocie oraz w sekretariacie IFG UAM.

3.3 Zapisów na egzamin, o ile nie jest to egzamin pisemny dla całego rocznika, student dokonuje w module „Rejestracja na egzaminy” w systemie USOS, chyba że egzaminator określi i poda do wiadomości studentów do 23.10. br. inny tryb zapisów.

3.4 Ogłaszanie wyników egzaminu: dla egzaminów ustnych egzaminator ogłasza wynik bezpośrednio po zakończeniu egzaminu i wprowadza do systemu USOS w ciągu 3 dni, zaś dla egzaminów pisemnych w ciągu 14 dni w systemie USOS.